

Kreislaufwirtschaft | Seminar | Produktnummer: 03070

Direkt zur Veranstaltung unter diesem Link: www.oabund.de/03070

Gedruckt am 19.09.2024 um 03:53 Uhr.

Sekretariat und Assistenz in der Kreislaufwirtschaft

Betriebliche Organisation. Interne und externe Akteure. Hoheitliche Aufgaben. Aufgaben gewerblicher Art. Strategien und Ziele der Kreislaufwirtschaft.

Das Seminar richtet sich an Sekretariats- und Assistenzkräfte in Betrieben der Kreislaufwirtschaft.

Die Kommunalwirtschaft steckt voller anspruchsvoller Herausforderungen. Diese lassen sich gut meistern, wenn alle an einem Strang ziehen und gemeinsame Ziele verfolgen. Dem Sekretariat und der Assistenz kommen dabei eine besonders wichtige Aufgabe zu. Hier wird organisiert und koordiniert. Hier ist die Schaltzentrale. Vorgesetzte erwarten von Sekretariats- und Assistenzkräften effiziente Zuarbeit und Organisationsgeschick. Es geht darum sowohl Routinevorgänge im Tagesgeschäft als auch die großen unternehmerischen Herausforderungen möglichst reibungsfrei einer Lösung zuzuführen. Der fachliche Erfolg und der geschmeidige Lösungsprozess sind das Ergebnis gemeinsamer Arbeit. Damit das Team aus Führungs- und Assistenzkräften gut harmoniert, sind Kompetenzen erforderlich.

Außer Organisationstalent ist fachliche Kompetenz ein entscheidender Faktor. In diesem Seminar geht es um diese fachliche Kompetenz. Die Dozentinnen erläutern, wie Betriebe in der Kreislaufwirtschaft funktionieren. Oft sind es rechtliche Regeln, die tief in die organisatorischen Abläufe hineinwirken. Aber auch die unternehmerischen Prozesse und die Weichenstellungen für wirtschaftlich gute Zahlen sind wichtige Themen. Die beiden Seminartage stellen Verständnis für die Regeln, Restriktionen und Chancen innerhalb der Kreislaufwirtschaft her. Verständnis ist ein zentraler Schlüssel für gemeinsame Erfolgsgeschichten.

Programm

Tag 1

9:00 **Dr. Rebecca Prella:** Das Konzept der Kreislaufwirtschaft

Abfallhierarchie. EU-Richtlinie. Kreislaufwirtschaftsgesetz. Verwertung und Verpackung.

10:30 Kaffepause

11:00 **Dr. Rebecca Prella:** Organisationsformen

Vom Amt zur GmbH oder AöR. Vor- und Nachteile. Vergaberecht. Ausschreibungspflicht öffentlicher Unternehmen. Gremien.

12:30 Mittagspause

13:30 **Dr. Julia Hobohm:** Geschichte und Trends

Deponien. Produktverantwortung. Nachhaltigkeit und Klimaschutz.

15:00 Kaffeepause

15:30 **Dr. Julia Hobohm**: Akteure in Stadt und Kreis
Zuständigkeiten. Öffentlichkeitsarbeit und Image. Meinungsführer.

17:00 Ende des ersten Tages

Tag 2

9:00 **Kathrin Saenger**: Hoheitliche Aufgaben und gewerblicher Art
Praxis der Daseinsvorsorge. Satzungen. Müllabfuhr. Straßenreinigung. Winterdienst. Betrieb gewerblicher Art.
Containerdienst. Reinigungsdienstleistungen. Vertrieb.

10:30 Kaffeepause

11:00 **Kathrin Saenger**: Serviceangebote und demografischer Wandel
Abfuhrsysteme, Kundenerwartung und Service. Alternde Belegschaften. Tourenplanung.

12:30 Mittagspause

13:30 **Kathrin Saenger**: Recycling und Entsorgung
Sortierung. Stoffliche und Energetische Verwertung.

Ende

Vortragende

Dr.-Ing. Julia Hobohm war nach ihrer Promotion zunächst Arbeitsgruppenleiterin beim Institut für Umwelttechnik und Energiewirtschaft der Technischen Universität Hamburg-Harburg. Anschließend hat sie den Bereich Abfallwirtschaft beim Wegezweckverband Bad Segeberg geleitet. Jetzt ist sie Geschäftsführerin der Gemeinsames Rücknahmesystem Servicegesellschaft mbH (Hamburg).

Dr. Rebecca Prella ist seit 2007 rechtsberatend bei den Berliner Stadtreinigungsbetrieben (Anstalt des öffentlichen Rechts) tätig mit Schwerpunkten im Vergabe- und Vertragsrecht, Abfall- und Umweltrecht.

Kathrin Saenger, stellv. Betriebsleiterin Abfallwirtschafts- und Stadtreinigungsbetrieb Hamm.

Starttermine und Details

Keine verfügbaren Termine gefunden

Anmeldung

Online-Anmeldung:

Besuchen Sie unsere Webseite unter www.oabund.de/03070, um sich für unser Weiterbildungsangebot anzumelden. Die Anmeldung ist unkompliziert und schnell durchführbar.

Kontakt per E-Mail:

Falls Sie weitere Informationen benötigen oder sich direkt anmelden möchten, schreiben Sie uns bitte eine E-Mail an: info@obladen-akademien.de

Bitte geben Sie dabei den Namen des Teilnehmers, die vollständige Rechnungsadresse inklusive Telefonnummer und E-Mail-Adresse an.

Häufig gestellte Fragen (FAQ):

Antworten auf häufig gestellte Fragen rund um unsere Weiterbildungsangebote finden Sie in unserem FAQ-Bereich unter: www.obladen-akademien.de/faq

Teilnahmebedingungen:

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen sind online auf unserer Webseite einsehbar: www.obladen-akademien.de/agb

Datenschutzbestimmungen:

Wir legen großen Wert auf den Schutz Ihrer Daten. Unsere vollständigen Datenschutzbestimmungen können Sie unter www.obladen-akademien.de/datenschutzerklaerung nachlesen.